



**invierte**  
**en capital humano**

# CATALOGO DE FORMACION CONTINUA PARA EMPRESAS

FORMACION A DISTANCIA  
TELEFORMACION

Actualizado Julio 2010

# 2010

**mabox**  
*solutions*

# CATÁLOGO DE TELEFORMACIÓN

Hemos diseñado un campus virtual con el objetivo de crear un entorno de aprendizaje fácil, intuitivo y eficaz. Un espacio donde los alumnos podrán ejecutar directamente los cursos multimedia vía Internet, accediendo a los contenidos didácticos, explicaciones interactivas, ejercicios de autoevaluación y todo bajo la supervisión de un profesor especializado.

Un entorno en el que se podrán resolver las dudas, consultar material adicional e intercambiar conocimientos. Todo con la ventaja de poderlo hacer al ritmo de cada alumno. Acceder desde cualquier lugar, a cualquier hora y cualquier día.



## TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

### INFORMATICA GENERAL

REF	CURSO	Hrs	MOD
T1A001	APLICACIONES DE INTERNET EN GUADALINEX	25	
T1A002	CURSO DE REDES Y COMUNICACIÓN DE DATOS	30	
T1A003	GUADALINEX GENERAL	25	
T1A004	INTERNET	30	
T1A005	INFORMÁTICA BÁSICA	20	
T1A006	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA E INTERNET	30	
T1A007	PUESTA A PUNTO DE NUESTRO PC	20	
T1A008	REPARACIÓN DE PC'S	25	
T1A009	USO DEL ORDENADOR Y GESTIÓN DE FICHEROS	20	
T1A010	WINDOWS SERVER 2003	35	
T1A011	WINDOWS VISTA	30	
T1A012	WINDOWS XP	30	
T1A013	INTRODUCCION A MICROSOFT NAVISION 4.0	35	

### OFIMÁTICA

REF	CURSO	Hrs	MOD
T1B001	MICROSOFT ACCESS 2003	20	
T1B002	MICROSOFT ACCESS 2007	20	
T1B003	MICROSOFT EXCEL 2003	20	
T1B004	MICROSOFT EXCEL 2007	30	
T1B006	MICROSOFT FRONTPAGE	20	
T1B007	MICROSOFT OFFICE VISIO 2007	20	
T1B008	MICROSOFT OUTLOOK 2007	20	
T1B009	MICROSOFT POWERPOINT 2003	20	
T1B010	MICROSOFT POWERPOINT 2007	30	
T1B011	MICROSOFT PROJECT 2003	30	
T1B012	MICROSOFT SHAREPOINT SERVER 2007	20	
T1B013	MICROSOFT WORD 2003	20	
T1B014	MICROSOFT WORD 2007	20	

### ENTORNOS DE PROGRAMACIÓN

REF	CURSO	Hrs	MOD
T1C001	BASES DE DATOS MYSQL	30	
T1C002	DREAMWEAVER 8	30	
T1C003	INTRODUCCIÓN AL LENGUAJE PHP	20	
T1C004	LEGUAJE DE PROGRAMACION PHP AVANZADO	30	
T1C005	MACROMEDIA FLASH MX	20	
T1C006	MICROSOFT FRONTPAGE 2000	20	

### DISEÑO GRÁFICO / CAD

REF	CURSO	Hrs	MOD
T1D001	ADOBE INDESIGN CS2	30	
T1D002	ADOBE PHOTOSHOP CS2	40	
T1D003	MACROMEDIA FREEHAND NIVEL BASICO	30	
T1D004	MACROMEDIA FREEHAND NIVEL AVANZADO	30	
T1D005	MACROMEDIA FIREWORKS MX	30	
T1D006	AUTOCAD 2008 (2D/3D)	50	

### GIS

REF	CURSO	Hrs	MOD
T1E001	INTRODUCCION A gvSIG	30	



Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

### CONTABILIDAD

REF	CURSO	Hrs	MOD
T2A001	CONTABILIDAD GENERAL BÁSICO	20	
T2A002	CONTABILIDAD GENERAL NIVEL MEDIO	20	
T2A003	CONTABILIDAD GENERAL NIVEL AVANZADO	40	
T2A004	NUEVO PLAN GENERAL CONTABLE (2007)	60	

### HABILIDADES EMPRESARIALES

REF	CURSO	Hrs	MOD
T2B001	ARCHIVO EN LA OFICINA	20	
T2B002	CURSO DE BOLSA PARA NO INICIADOS	20	
T2B003	COMERCIO ELECTRÓNICO	30	
T2B004	COMUNICACIÓN ESCRITA A EMPRESAS	30	
T2B005	CURSO DE ATENCIÓN AL CLIENTE	30	
T2B006	FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	10	
T2B007	FACTURACIÓN Y ALMACÉN	20	
T2B008	GESTIÓN DE PEQUEÑOS EVENTOS Y PROTOCOLO	20	
T2B009	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	30	
T2B010	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	30	
T2B011	GESTIÓN INTEGRAL DE IVA	30	
T2B012	HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN EMPRESA	20	
T2B013	CLAVES DE UNA GESTIÓN DE COBRO EFECTIVA	20	
T2B014	NNTT APLICADAS A GESTION LABORAL Y FISCAL	20	
T2B015	PRACTICAS EN LA OFICINA	20	
T2B016	RELACIONES LABORALES	30	
T2B017	GESTIÓN DE NOMINAS	30	
T2B018	CURSO EXPERTO EN ASESORÍA FISCAL	40	
T2B019	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	20	
T2B020	APLICACIÓN DE LA LOPD A LA PYME	20	

### MARKETING Y VENTAS

REF	CURSO	Hrs	MOD
T2C001	PRINCIPIOS DE MARKETING	20	
T2C002	DESARROLLO DE UN PLAN DE NEGOCIO	20	
T2C003	PROMOCIÓN DE VENTAS	20	
T2C004	TÉCNICAS DE VENTA	30	
T2C005	TELEMARKETING	20	
T2C006	POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES	40	

### DIRECCIÓN Y LIDERAZGO

REF	CURSO	Hrs	MOD
T2D001	DIRECCIÓN Y MOTIVACIÓN DE EQUIPOS	20	
T1D002	HABILIDADES DIRECTIVAS	20	

## SECTOR SEGUROS

### SEGUROS

REF	CURSO	Hrs	MOD
T90001	EL COSTO DE CAPITAL DE LOS ASEGURADORES Y LA CREACIÓN DE VALOR ECONÓMICO	20	
T90002	GUIA PRACTICA DE SEGUROS	20	

## CURSOS EXPERTOS

### PROPIEDAD HORIZONTAL

REF	CURSO	Hrs	MOD
T10001	CURSO EXPERTO PROPIEDAD HORIZONTAL	45	



www.maboxsolutions.com

Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## IDIOMAS

### INGLÉS

REF	CURSO	Hrs	MOD
T3A001	INGLÉS NIVEL BÁSICO	40	
T3A002	INGLÉS NIVEL PRE-INTERMEDIO	40	
T3A003	INGLÉS NIVEL INTERMEDIO	40	
T3A004	INGLÉS NIVEL AVANZADO	40	

## HOSTELERÍA Y ALIMENTACIÓN

REF	CURSO	Hrs	MOD
T4A001	TRAZABILIDAD ALIMENTARIA	50	

## BIOSANITARIA

REF	CURSO	Hrs	MOD
T5A001	AUXILIAR DE ENFERMERÍA GERIÁTRICA	20	

## FORMACIÓN

REF	CURSO	Hrs	MOD
T6A001	GUÍA GENERAL DEL FORMADOR DE ESPECIALIDADES DE: EMPLEADO DE OFICINA, ADMINISTRATIVO COMERCIAL, ADMINISTRATIVO CONTABLE Y ADMINISTRATIVO DE PERSONAL	20	
T6A002	MOODLE PARA ESTUDIANTES	10	
T6A003	MOODLE PARA PROFESORES	10	

## MISCELÁNEA

### MULTIMEDIA, AUDIO Y VIDEO

REF	CURSO	Hrs	MOD
T7A001	CURSO DE AUDIO	20	
T7A002	CURSO DE LOCUCIÓN	20	

## SECTOR SEGUROS

### SEGUROS

REF	CURSO	Hrs	MOD
T90001	EL COSTO DE CAPITAL DE LOS ASEGURADORES Y LA CREACIÓN DE VALOR ECONÓMICO	20	
T90002	GUIA PRACTICA DE SEGUROS	20	

La **Formación Profesional Continua**, uno de los tres subsistemas de Formación profesional existentes en España, está orientada a la formación de los trabajadores ocupados.

Regulada y desarrollada por la publicación el día 31 de julio (B.O.E. nº 182) de la orden TAS 2307/2007 de 27 de julio y por el Real Decreto 395/2007 del 23 de marzo, se garantiza que todas las empresas que cotizan por la contingencia de la formación profesional, dispondrán de un crédito para el desarrollo de las acciones formativas, de manera que estas sean totalmente GRATUITAS.

Todas las empresas disponen de la subvención de un crédito anual para la Formación Continua que pueden utilizar durante todo un año y se lo pueden bonificar en sus cotizaciones sociales. Además se garantiza el derecho a la formación gratuita de los trabajadores.



## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

REF	CURSO	Hrs	MOD
T80001	CURSO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES BÁSICO	65	
T80002	PRL CONTROL BIOLÓGICO	65	
T80003	PRL CONTROL BIOLÓGICO DE PLAGAS	65	
T80004	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN OBRA	65	
T80005	PRL EN LA HOSTELERÍA	65	

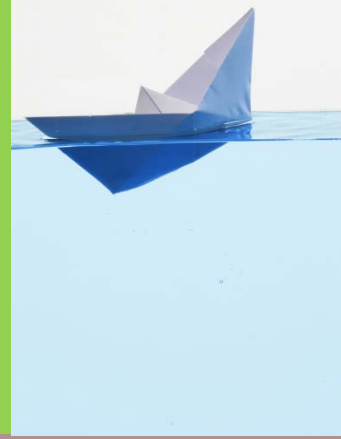
mabox solutions

CONSULTE LOS TEMARIOS EN [info@maboxsolutions.com](mailto:info@maboxsolutions.com)

# CATÁLOGO DE DISTANCIA

En esta modalidad, ponemos a disposición de cada alumno un pack de recursos didácticos en función del contenido del curso. Son materiales en diversos formatos (papel, CD-ROM, DVD,...) interactivos y multimedia que junto con una guía didáctica del curso, permite al alumno hacer un seguimiento y autoevaluación por su propia cuenta, disponiendo siempre del acceso al profesor para consultas y evaluación final.

Cada material de formación a distancia incluye: un manual, un cuaderno con las pruebas de evaluación, un bloc de notas y según el curso puede incluir los soportes multimedia adicionales tales como CD o DVD.



## TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

### INFORMÁTICA GENERAL

REF	CURSO	Hrs	CD
D1A001	ALFABETIZACION INFORMATICA	50	SI
D1A002	APLICACIONES INFORMATICAS DE GESTION	100	SI
D1A003	GRAFICOS BAJO LINUX	50	SI
D1A004	INICIACION A LA INFORMATICA	80	SI
D1A005	INTERNET	50	SI
D1A006	INTERNET BAJO LINUX	50	
D1A007	INTERNET Y COMERCIO ELECTRONICO	50	SI
D1A008	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MICROINFORMATICOS	80	SI
D1A009	MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	100	SI
D1A010	SISTEMA OPERATIVO LINUX	50	SI
D1A011	SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 2000	80	SI
D1A012	SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP	80	SI
D1A013	SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP AVANZADO	80	SI
D1A014	WINDOWS VISTA	80	SI

### OFIMÁTICA

REF	CURSO	Hrs	CD
D1B001	BASE DE DATOS ACCESS 2003	80	SI
D1B002	BASE DE DATOS ACCESS 2007	80	SI
D1B003	EXCEL AVANZADO 2007	80	SI
D1B004	GESTION DE BASES DE DATOS ORACLE 10G	80	SI
D1B005	GRÁFICOS BAJO LINUX	80	SI
D1B006	HOJA DE CALCULO EXCEL 2003	80	SI
D1B007	HOJA DE CALCULO EXCEL 2007	80	SI
D1B008	INICIACIÓN A LA INFORMATICA	80	SI
D1B009	MICROSOFT PROJECT	80	SI
D1B010	MICROSOFT PUBLISHER	50	SI
D1B011	OFIMÁTICA 2003	100	SI
D1B012	OUTLOOK 2003	50	SI
D1B013	PRESENTACIONES POWERPOINT 2003	80	SI
D1B014	PRESENTACIONES POWERPOINT 2007	80	SI
D1B015	PROCESADOR DE TEXTOS WORD 2003	80	SI
D1B016	PROCESADOR DE TEXTOS WORD 2007	80	SI
D1B017	OFFICE 2007	100	SI
D1B018	OUTLOOK 2007	50	SI

### DISEÑO WEB - INTERNET

REF	CURSO	Hrs	CD
D1C001	DISEÑO DE PAGINAS HTML	80	SI
D1C002	DISEÑO DE PAGINAS WEB	100	SI
D1C003	DREAMWEAVER	80	SI
D1C004	FREEHAND	80	SI
D1C005	FRONTPAGE	80	SI
D1C006	INTERNET	80	SI
D1C007	INTERNET Y COMERCIO ELECTRONICO	50	SI
D1C008	JAVASCRIPT	80	SI

### DISEÑO CAD Y MULTIMEDIA

REF	CURSO	Hrs	CD
D1D001	ADOBE ILLUSTRATOR	80	SI
D1D002	ADOBE INDESIGN CS4	80	SI
D1D003	AUTOCAD 2008	85	SI
D1D004	AUTOCAD 2007	80	SI
D1D005	AUTODESK 3DS MAX 8	90	SI
D1D006	COREL DRAW X4	80	SI
D1D007	CYPE METAL 3D	80	SI
D1D008	CYPECAD ESTRUCTURAS DE HORMIGON	80	SI
D1D009	DIRECTOR	50	SI
D1D010	DISEÑO GRAFICO. PHOTOSHOP CS3. CORELDRAW X4	100	SI
D1D011	EXPERTO EN DISEÑO GRÁFICO	100	SI
D1D012	MACROMEDIA FLASH 8	80	SI
D1D013	PHOTOSHOP CS 2	80	SI
D1D014	PHOTOSHOP CS3	80	SI
D1D015	PINACLE STUDIO	84	SI
D1D016	PRESENTACIONES MULTIMEDIA	100	SI

**mabox**  
solutions



[www.maboxsolutions.com](http://www.maboxsolutions.com)

Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

### ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS

REF	CURSO	Hrs	CD
D2A001	ACTUACIONES EN LA EMPRESA ANTE DIFICULTADES ECONÓMICAS	120	SI
D2A002	APLICACION DEL NUEVO PGC PARA PYMES	80	
D2A003	CONTAPLUS	80	SI
D2A004	ASESOR FISCAL VOL.1 IRPF E IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES	80	SI
D2A005	ASESOR FISCAL VOL.2 LEY GENERAL TRIBUTARIA, IMPUESTOS SOBRE SOCIEDADES E IMPUESTOS	80	SI
D2A006	ASESOR FISCAL VOL.3 IVA E IMPUESTO DE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS	80	SI
D2A007	ASESORAMIENTO FISCAL. OBRA. TRIBUTOS E IMPUESTOS	120	
D2A008	FINANCIACIÓN DE LA EMPRESA INMOBILIARIA	120	
D2A009	GESTIÓN DE MOROSIDAD. RECUPERACIÓN Y PREVENCIÓN	50	SI
D2A010	GESTIÓN DE PERSONAL - NÓMINAS	80	SI
D2A011	GESTIÓN DE PYMES	80	
D2A012	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	80	
D2A013	GESTIÓN LABORAL - CONTRAT@, DELT@ Y SIST. RED	80	SI
D2A014	MANUAL PRÁCTICO DE IRPF	100	SI
D2A015	PLAN GENERAL CONTABLE PARA PYMES 2008	80	SI
D2A016	REDACCIÓN DE TEXTOS EN LA EMPRESA Y REVISIÓN ORTOGRÁFICA	80	SI
D2A017	SUPUESTOS PRÁCTICOS CONTABLES. VOLUMEN 1	80	
D2A018	SUPUESTOS PRÁCTICOS CONTABLES. VOLUMEN 2	80	
D2A019	SUPUESTOS PRÁCTICOS CONTABLES. VOLUMEN 3	80	
D2A020	SUPUESTOS PRÁCTICOS PARA ASESORÍAS	50	
D2A021	TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS DE OFICINA. COMPRA-VENTA	80	
D2A022	TÉCNICAS BÁSICAS DE COMUNICACIÓN Y ARCHIVO	80	
D2A023	TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN CONTABLE	80	SI
D2A024	TÉCNICAS DE SECRETARIADO DE DIRECCIÓN	80	
D2A025	TÉCNICO EN GESTIÓN LABORAL	100	SI
D2A026	FACTURAPLUS	80	SI
D2A027	NOMINAPLUS	100	SI

### COMERCIO

REF	CURSO	Hrs	CD
D2B001	AGENTE COMERCIAL	80	
D2B001	ANIMACIÓN DEL PUNTO DE VENTA - MERCHANDISING	80	
D2B002	CALIDAD EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE	80	
D2B003	COMUNICACIÓN Y COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR	80	
D2B004	DEPENDIENTE DE COMERCIO	80	
D2B005	EL ESCAPARATE COMO HERRAMIENTA DE VENTA	80	
D2B006	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA AGENCIA COMERCIAL	80	
D2B007	GESTIÓN DE STOCK Y LOGÍSTICA BÁSICA	80	
D2B008	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO MEDIANTE EL USO DE PDA	80	SI
D2B009	GUIA BÁSICA DE LA ATENCIÓN TELEFÓNICA AL CLIENTE	80	
D2B010	IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD EN LA EMPRESA. ISO 9001:2008	80	
D2B011	LA ESTRATEGIA EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL	80	SI
D2B012	LA VENTA. FUNDAMENTOS PARA SU GESTIÓN	80	
D2B013	LEGISLACIÓN BÁSICA DEL COMERCIO	50	
D2B014	MARKETING EN INTERNET	80	
D2B015	OPERATIVA DE CAJA: TERMINAL PUNTO DE VENTA	50	
D2B016	ORGANIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE LA VENTA	80	
D2B017	ORGANIZACIÓN DEL PUNTO DE VENTA	80	
D2B018	ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	50	
D2B019	REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE LA VENTA	80	
D2B020	RELACIONES HUMANAS	80	SI
D2B021	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	100	
D2B022	TÉCNICAS DE APROVISIONAMIENTO	80	
D2B023	TÉCNICAS DE FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	80	
D2B024	TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN COMERCIAL	80	
D2B025	TÉCNICAS DE VENTA	80	
D2B026	VENDEDOR TÉCNICO	80	
D2B027	EXPERTO EN AUDITORIA	120	

**mabox**  
solutions

CONSULTE LOS TEMARIOS EN [info@maboxsolutions.com](mailto:info@maboxsolutions.com)



[www.maboxsolutions.com](http://www.maboxsolutions.com)

Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## DIRECCIÓN Y LIDERAZGO

REF	CURSO	Hrs	CD
D2D001	ACCIONES RESPONSABLES FRENTE A LA CRISIS	50	
D2D002	ACTITUDES Y APTITUDES FRENTE A LA CRISIS	50	
D2D003	ASPECTOS GENERALES SOBRE EMPRESA Y CRISIS	50	
D2D004	ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	50	
D2D005	CÓMO GESTIONAR EL TALENTO EN TIEMPO DE CRISIS	50	
D2D006	CÓMO GESTIONAR UNA EMPRESA, CONSEJOS PARA SOBREVIVIR A LA CRISIS	50	
D2D007	COMPETENCIAS DEL MANDO INTERMEDIO	50	
D2D008	CRISIS: SOLUCIONES PARA LAS EMPRESAS	80	SI
D2D009	DIRECCIÓN EFICAZ Y MOTIVACIÓN	100	
D2D010	GESTIÓN DE CONFLICTOS LABORALES	50	
D2D011	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	50	
D2D012	GUÍA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS	80	SI
D2D013	HABILIDADES DE COACHING	50	
D2D014	HABILIDADES DIRECTIVAS	100	
D2D015	LA SELECCIÓN DE PERSONAL EN LA ORGANIZACIÓN. FASES DEL PROCESO Y TÉCNICAS EFECTIVAS	50	
D2D016	LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN	50	
D2D017	MANEJO DEL ESTRÉS	50	
D2D018	TÉCNICAS DE DESPIDO Y ASIMILACIÓN. AGENTES IMPLICADOS	50	
D2D019	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	50	

## DERECHO

REF	CURSO	Hrs	CD
D2C001	AUDITORIA DE LA LOPD	80	
D2C002	CONTRATACIÓN COMERCIO INTERNACIONAL	80	SI
D2C003	DERECHO DE EXTRANJERÍA: GUIA PARA ORIENTACIÓN LEGAL EN INMIGRACIÓN	80	
D2C004	DERECHO TRIBUTARIO	80	
D2C005	MANUAL DE DERECHO URBANÍSTICO, DOCTRINA, LEGISLACION	100	
D2C006	EVALUACIÓN DE LA NUEVA LEY DEL SUELO. NOVEDADES	80	
D2C007	IMPLANTACIÓN DE LA LOPD EN LA EMPRESA	80	SI
D2C008	IMPLANTACIÓN NORMA UNE: 175001:1	80	
D2C009	INTRODUCCIÓN A LA LOPD Y SISTEMAS DE CALIDAD EN LA EMPRESA (SECTOR LIMPIEZA)	50	
D2C010	LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA COMUNICACIÓN. FIRMA ELECTRÓNICA Y FACTURA ELECTRÓNICA	80	SI
D2C011	LEY DE DEPENDENCIA - NORMATIVA INNOVADORA EN EL CAMPO DE LOS DERECHOS SOCIALES	80	
D2C012	LEY DE SUBCONTRATACIÓN SECTOR CONSTRUCCIÓN	80	SI
D2C013	LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	80	
D2C014	PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL	80	
D2C015	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	80	
D2C016	PROTECCIÓN DE DATOS EN LA EMPRESA	100	SI
D2C017	AUDITORIA Y PROTECCION DE DATOS EN LA EMPRESA	120	
D2C018	DERECHO CIVIL INMOBILIARIO	80	
D2C019	VIDEOVIGILANCIA EN LA PROTECCION DE DATOS	50	

## DOCENCIA

REF	CURSO	Hrs	CD
D70001	DISEÑO DE MEDIOS Y RECURSOS DIDACTICOS	85	
D70002	DISEÑO Y EVALUACION DE LAS ACCIONES FORMATIVAS	85	
D70003	ESTRATEGIAS DEL APRENDIZAJE Y DE LA ORIENTACION	85	
D70004	EVALUACION DE LA FORMACION	85	
D70005	EVALUACION DE PROGRAMAS FORMATIVOS	85	
D70006	GESTION DE PROYECTOS DE FORMACION	100	
D70007	LA INTERACCION DIDACTICA	85	
D70008	LA PROGRAMACION DEL PROCESO DE ENSEÑANZA	85	
D70009	MARKETING DE LA FORMACION	85	
D70010	METODOLOGIA DE LA FORMACION ABIERTA Y A DISTANCIA	100	
D70011	METODOLOGIA DIDACTICA	85	
D70012	ORGANIZACION DE LA FORMACION	85	
D70013	PLANIFICACION Y DISEÑO DE PROGRAMAS DE FORMACION	85	
D70014	TECNICAS DE AUTOESTIMA, AUTOCONTROL Y COMUNICACIÓN	100	

CONSULTE LOS TEMARIOS EN [info@maboxsolutions.com](mailto:info@maboxsolutions.com)

**mabox**  
solutions



www.maboxsolutions.com

Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## IDIOMAS

### INGLÉS

REF	CURSO	Hrs	CD
D4A001	GRAMATICA INGLESA	85	
D4A002	INGLES - COMUNICAC. TELEFONICA: NIVEL INTERMEDIO	85	SI
D4A003	INGLES EMPRESARIAL: NIVEL INTERMEDIO	100	SI
D4A004	INGLES EXPRESS AVANZADO	84	SI
D4A005	INGLES EXPRESS BASICO	84	SI
D4A006	INGLES EXPRESS INTERMEDIO	84	SI
D4A007	INGLES MICRONET AVANZADO	85	SI
D4A008	INGLES MICRONET BASICO	85	SI
D4A009	INGLES MICRONET INTERMEDIO	85	SI
D4A010	INGLES OXFORD AVANZADO	85	SI
D4A011	INGLES OXFORD BASICO	85	SI
D4A012	INGLES OXFORD INTERMEDIO	85	SI
D4A013	INGLES TURISTICO: NIVEL INTERMEDIO	100	SI
D4A014	INICIACION AL INGLÉS	85	SI
D4A015	INGLES. ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN: TELEPHONING E-MAILING AND SOCIALISING	85	SI
D4A016	INGLES. ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN: PRESENTING, MEETING AND NEGOTIATING	85	SI
D4A017	INGLES HOSTELERÍA	85	SI
D4A018	INGLÉS PUBLISHING BASICO	85	SI
D4A019	INGLES PUBLISHING INTERMEDIO B1	85	SI
D4A020	INGLES PUBLISHING INTERMEDIO B1+	85	SI
D4A021	INGLES PUBLISHING AVANZADO	85	SI

### ALEMÁN

REF	CURSO	Hrs	CD
D4B001	ALEMAN BASICO	85	SI
D4B002	ALEMAN HOSTELERÍA	100	SI
D4B003	ALEMAN EMPRESARIAL	100	SI
D4B004	ALEMAN MEDIO	85	SI
D4B005	ALEMAN SUPERIOR	85	SI
D4B006	COMUNICACIÓN TELEFÓNICA EN ALEMÁN	85	SI
D4B007	INICIACIÓN AL ALEMAN	85	SI

### ESPAÑOL

REF	CURSO	Hrs	CD
D4C001	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS NIVEL BASICO	85	SI
D4C002	ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS NIVEL INTERMEDIO	85	SI
D4C003	INICIACION AL ESPAÑOL	85	SI
D4C004	CATALÁN PARA CASTELLANO-PARLANTES	85	SI

### FRANCÉS

REF	CURSO	Hrs	CD
D4D001	FRANCES AVANZADO B2	85	SI
D4D002	FRANCES BASICO A1	85	SI
D4D003	FRANCES INTERMEDIO B1	85	SI
D4D004	FRANCES INTERMEDIO A2	85	SI
D4D005	FRANCES DE NEGOCIOS Y DE HOSTELERÍA	85	SI
D4D006	FRANCES EMPRESARIAL NIVEL INTERMEDIO	100	SI
D4D007	FRANCES TURISTICO NIVEL INTERMEDIO	100	SI
D4D008	INICIACIÓN AL FRANCES	85	SI

### PORTUGUES

REF	CURSO	Hrs	CD
D4E001	PORTUGUES BASICO MAS GRAMATICA ESPAÑOLA	85	SI
D4E002	PORTUGUES INTERMEDIO	85	SI

### ITALIANO

REF	CURSO	Hrs	CD
D4F001	INICIACIÓN AL ITALIANO	85	SI

mabox  
solutions

CONSULTE LOS TEMARIOS EN [info@maboxsolutions.com](mailto:info@maboxsolutions.com)



[www.maboxsolutions.com](http://www.maboxsolutions.com)

Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

REF	CURSO	Hrs	CD
D30001	COORDINADOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN LA CONSTRUCCION	150	
D30002	INICIACION A LA GESTION DE PREVENION DE RIESGOS	65	
D30003	NOCIONES BASICAS EN PRL	80	
D30004	PREVENION DE RIESGOS LABORALES AGRICULTURA	80	
D30005	PREVENION DE RIESGOS LABORALES ALMACEN	80	
D30007	PREVENION DE RIESGOS LABORALES CARNICAS	80	
D30008	PREVENION DE RIESGOS LABORALES CONSTRUCCION	80	
D30009	PREV DE RIESGOS LAB DE PRODUCTOS QUIMICOS EN LIMPIEZA	80	
D30010	PREVENION DE RIESGOS LABORALES ELECTRICIDAD	65	
D30011	ELABORACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	80	
D30012	PREVENION DE RIESGOS LABORALES OFICINAS COMERCIO	80	
D30013	PREVENION DE RIESGOS LABORALES SECTOR LIMPIEZA	65	
D30014	PREVENION DE RIESGOS LABORALES TRABAJO DE ALTURA	80	
D30015	PREVENION DE RIESGOS LABORALES SECTOR PELUQUERÍA	80	
D30016	PREVENION DE RIESGOS LABORALES BÁSICO	80	
D30017	TPC - ADMINISTRACIÓN DE OBRA	50	
D30018	TPC - ALBAÑILERIA	50	
D30019	TPC - FORMACIÓN INICIAL DE PRL EN CONSTRUCCIÓN	50	
D30020	TPC - CANTERÍA	50	
D30021	TPC - DELEGADOS DE PREVENCIÓN	80	
D30022	TPC - ELECTRICIDAD. IV CONVENIO COLECTIVO GENERAL DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN	50	
D30023	TPC - ENCOFRADOS	50	
D30024	TPC - FERRALLADO	50	
D30025	TPC - FONTANERÍA	50	
D30026	TPC - MANDOS INTERMEDIOS	50	
D30027	TPC - NIVEL BÁSICO PRL EN LA CONSTRUCCIÓN	80	
D30028	TPC - OPERADORES DE APARATOS ELEVADORES	50	
D30029	TPC - OPERADORES DE EQUIPOS MANUALES	50	

REF	CURSO	Hrs	CD
D30030	TPC - OPERADORES DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE MOVIMIENTO DE TIERRAS	50	
D30031	TPC - PERSONAL DIRECTIVO DE EMPRESA	80	
D30032	TPC - PINTURA	50	
D30033	TPC - RESPONSABLE DE OBRA Y TÉCNICOS DE EJECUCIÓN	50	
D30034	TPC - REVESTIMIENTO DE YESO	50	
D30035	TPC - SOLADOS Y ALICATADOS	50	
D30036	TPC - TRABAJOS DE DEMOLICIÓN Y REHABILITACIÓN	50	

## ARTES GRÁFICAS

REF	CURSO	Hrs	CD
D90001	AJUSTE DE LAS MAQUINAS DE ENCUADERNACION	85	
D90002	ENCUADERNADOR ARTESANAL	85	
D90003	ENCUADERNADOR INDUSTRIAL	85	
D90004	IMPRESION EN OFFSET	85	
D90005	LENGUAJE Y DISEÑO GRAFICO	85	
D90006	PREIMPRESION	85	
D90007	SERIGRAFIA	85	

**mabox**  
solutions

CONSULTE LOS TEMARIOS EN [info@maboxsolutions.com](mailto:info@maboxsolutions.com)



[www.maboxsolutions.com](http://www.maboxsolutions.com)

Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## HOSTELERÍA Y ALIMENTACIÓN

REF	CURSO	Hrs	CD
D50001	ABASTECIMIENTO Y SELECCION DE PESCADOS Y MARISCOS	50	
D50002	COCINA	85	
D50003	CONSERJERIA/RECEPCION	50	
D50004	CONSERVACION DEL PESCADO Y ORGAN. DE LA PESCADERIA	50	
D50005	EL CORTE DEL JAMON	85	SI
D50006	ELABORACION CULINARIA Y COCINA CREATIVA	70	
D50007	INICIACION A LA CATA DE VINO	50	SI
D50008	COCINA MODERNA. OPERAC. PRELIMINARES. CARTAS Y MENUS	50	
D50009	MANIPULACION DE PESCADO Y MARISCO CONGELADO	50	
D50010	MANIPULACION DE PESCADO Y MARISCO FRESCO	50	
D50011	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	50	
D50012	MANUAL DIDACTICO DE COCINA 1 Y 2	100	
D50013	NUTRICION Y DIETETICA	80	
D50014	PASTELERO	50	
D50015	PLATOS ELEMENTALES	85	
D50016	PREPARACION BASICA DE REPOSTERIA	85	
D50017	PREPARACION DE CARNES	50	
D50018	PREPARACIÓN DE HUEVOS ARROCES PASTAS Y VERDURAS	50	
D50019	PREPARACIÓN DE SALSAS PESCADOS Y MARISCOS	50	
D50020	PREPARACION EN CRUDO Y CONSERVACION DE ALIMENTOS	50	
D50021	PREPARACION Y PRESENTACION DE APERITIVOS	85	
D50022	PREPARACION Y PRESENTACION DEL SERVICIO DE COMEDOR	85	
D50023	SERVICIO EN RESTAURACION	85	
D50024	SERVICIOS DE BARRA	85	
D50025	TRAZABILIDAD ALIMENTARIA	85	
D50026	ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN PARA LA 3ª EDAD	50	
D50027	ENOLOGÍA Y MARIDAJE	100	
D50028	LA COCINA MODERNA. OPERACIONES PRELIMINARES. CARTAS Y MENUS	85	
D50025	RECETARIO DE COCINA NACIONAL, INTERNACIONAL Y COCINA CREATIVA	85	
D50026	EXPERTO EN SEGURIDAD ALIMENTARIA	100	

## SANIDAD

REF	CURSO	Hrs	CD
D60001	ANÁLISIS CLINICOS: HEMATOLOGIA	85	
D60002	ASISTENCIA DOMICILIARIA	85	
D60003	REANIMACIÓN CARDIOPULMONAR	85	
D60004	PRIMEROS AUXILIOS	85	
D60005	PUERICULTURA DESARROLLO Y CUIDADOS INFANTILES	85	
D60006	TÉCNICAS BASICAS DE GERIATRÍA	85	
D60007	TÉCNICAS DE ATENCION AL PACIENTE	85	
D60008	CUIDADOS Y TÉCNICAS HOSPITALARIAS DEL AUXILIAR DE ENFERMERIA	85	
D60009	TÉCNICO DE ATENCIÓN A LA INFANCIA	85	
D60010	AUXILIAR DE GERIATRÍA	85	
D60011	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS DEL AUXILIAR DE ENFERMERÍA. CONOCER MEJOR AL ANCIANO	85	
D60012	CONOCIMIENTOS TEÓRICOS Y TÉCNICOS DEL AUXILIAR DE ENFERMERÍA	85	
D60013	GRIPE A: PREVENCIÓN EN LA EMPRESA	85	
D60014	TRABAJO Y ACTIVIDAD FÍSICA EN LAS MUJERES EMBARAZADAS	50	
D60015	GUIA BASICA DE INTERVENCIONES EN GERIATRIA	85	
D60016	GUIA BASICA DE LOS SINDROMES GERIATRICOS	85	
D60017	GUIA BASICA DEL AUXILIAR DE OPTICA	85	
D60018	GUIA BASICA DEL AUXILIAR EN EL GABINETE BUCODENTAL	85	
D60019	GUIA BASICA DEL PACIENTE CON ALZHEIMER	85	

**mabox**  
solutions

CONSULTE LOS TEMARIOS EN [info@maboxsolutions.com](mailto:info@maboxsolutions.com)



[www.maboxsolutions.com](http://www.maboxsolutions.com)



Nuestro abanico de cursos está en constante evolución. Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## CONSTRUCCIÓN

REF	CURSO	Hrs	CD
D10001	COLOCACION DE ELEMENTOS ORNAMENTALES	85	
D10002	CONSTRUCCION DE CIMIENTOS Y SANEAMIENTOS	85	
D10003	CONSTRUCCION DE CUBIERTAS CERAMICAS	85	
D10004	CONSTRUCCION DE FABRICA CON LADRILLO VISTO	85	
D10005	CONSTRUCCION DE OBRA DE FABRICA ORDINARIA	85	
D10006	CONSTRUCCION DE TABIQUERIAS	85	
D10007	ENFOCADOS Y ENLUCIDOS CON MORTEROS Y PASTAS	85	
D10008	ESCALERAS	85	
D10009	GUARNECIDOS Y ENLUCIDOS CON YESOS	85	
D10010	INTERPRETACION DE PLANOS	85	SI
D10011	OPERADOR DE GRUA TORRE	85	
D10012	PRESTO	85	SI
D10013	PRESTO AVANZADO	85	SI
D10014	REVESTIMIENTOS DE CUBIERTAS CON TEJAS	85	
D10015	REVESTIMIENTOS DE PARAMENTOS VERTICALES	85	
D10016	REVESTIMIENTOS VERTICALES CON HUECOS	85	
D10017	SOLADOS	85	
D10017	MANTENEDOR Y REPARADOR INTEGRAL DE EDIFICIOS	85	

## ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA

REF	CURSO	Hrs	CD
D12001	ENERGIA SOLAR EOLICA	85	
D12002	ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA	85	
D12003	ENERGIA SOLAR TERMICA	85	
D12004	INSTALACIONES ELECTRICAS EN EDIFICIOS	85	
D12005	INTRODUCCION A LAS ENERGIAS RENOVABLES	85	
D12006	LUMINOTECNIA	85	
D12007	PUESTA A TIERRA Y PROTECCION CONTRA SOBRETENSIONES	85	

## JARDINERÍA

REF	CURSO	Hrs	CD
D13001	EL CUIDADO DE LAS PLANTAS: PLANTAS DE JARDIN	85	
D13002	GENERALIDADES SOBRE JARDINERIA	85	
D13003	RIEGO POR GOTEO	85	

## MECÁNICA

REF	CURSO	Hrs	CD
D14001	ELECTRIC. Y ELECTRO. DEL AUTOMOVIL: ENCENDIDO	85	
D14002	ESTUDIO DEL MOTOR: ELEMENTOS	85	
D14003	RESPONSABLE TÉCNICO DE TALLER	85	SI

## TRANSPORTES

REF	CURSO	Hrs	CD
D17001	MANIPULADOR DE MERCANCIAS PELIGROSAS	85	
D17002	OPERADOR DE CARRETTILLAS ELEVADORAS	85	
D17003	USO DEL TACOGRAFO DIGITAL Y TIEMPOS DE CONDUCCIÓN Y DESCANSO	50	
D17004	GESTIÓN DE FLOTAS Y USO DEL TACOGRAFO DIGITAL	85	
D17005	TRATAMIENTO DE MERCANCIAS Y FUNCIONAM. DEL ALMACEN	85	
D17006	USO Y MANEJO DEL GPS - TOM TOM	85	SI
D17007	TÉCNICAS DE APROVISIONAMIENTO EN TRANSPORTES	85	

**mabox**  
solutions

CONSULTE LOS TEMARIOS EN [info@maboxsolutions.com](mailto:info@maboxsolutions.com)



[www.maboxsolutions.com](http://www.maboxsolutions.com)



Nuestro abanico de cursos está en constante evolución.  
Para cualquier consulta se puede dirigir a la WEB de Mabox Solutions que  
estará continuamente actualizada con las posibles modificaciones.

## METAL

REF	CURSO	Hrs	CD
D15001	TECNICAS DE MARCADO Y CORTE DE METALES	50	
D10002	TECNICAS DE SOLDEO	50	

## PELUQUERÍA Y ESTÉTICA

REF	CURSO	Hrs	CD
D16001	ASESORAM. DE BELLEZA Y ESTILOS MORFOLOGIA Y VISAGISMO	85	SI
D16002	CAMBIOS DE COLOR EN EL CABELLO	85	SI
D16003	DEPILACION	85	
D16004	MANICURA Y PEDICURA ARTES EN LAS UÑAS	85	
D16005	MAQUILLAJE	85	SI
D16006	MASAJE ZONAL Y DRENAJE APLICADOS A LA ESTETICA INTEGRAL	85	SI
D16007	PEINADOS ACABADOS Y RECOGIDOS	85	SI
D16008	PELUQUERIA DE VANGUARDIA: EXTENSIONES	85	SI
D16009	TECNICAS DE HIGIENE FACIAL Y CORPORAL	85	
D16010	TRATAMIENTOS CAPILARES MAQUILLAJE	85	SI
D16011	TRICOLOGIA Y MASAJE CAPILAR	85	SI
D16012	AROMATERAPIA FLORES DE BACH	85	
D16013	MASAJE TAILANDES TRADICIONAL	85	SI
D16014	MASAJE TAILANDES DE ACEITE	85	SI
D16015	MASAJE TAILANDES DE PIES	85	SI
D16016	MASAJE BALINES: TECNICAS TRADICIONALES DE INDONESIA	85	SI
D16017	TRATAMIENTOS CORPORALES ORIENTALES: MASAJE ENVOLTURAS Y EXFOLIANTES	85	SI
D16018	TRATAMIENTOS FACIALES ORIENTALES: MASAJE, MÁSCARAS Y EXFOLIANTES	85	SI
D16019	MICROPIGMENTACIÓN: TECNOLOGÍA, METODOLOGÍA Y PRÁCTICA	85	SI
D16020	REFLEXOLOGIA PODAL	80	

## TURISMO

REF	CURSO	Hrs	CD
D18001	SAVIA AMEDEUS - GESTIÓN DE RESERVAS	85	SI